

## **TERMO DE REFERÊNCIA (TDR)**

### **ATUALIZAÇÃO DE FERRAMENTAS INSTITUCIONAIS PARA O FORTALECIMENTO DA ORGANIZAÇÃO**

#### **1. OBJETO**

Contratação de empresa de consultoria para o mapeamento, avaliação e construção de políticas e procedimentos institucionais alinhados à missão da organização.

#### **2. RESPONSÁVEIS PELA CHAMADA**

A **Amigos da Terra – Amazônia Brasileira (AdT)** é uma organização não-governamental brasileira, sem fins lucrativos, com mais de 25 anos de atuação na área socioambiental, trabalhando na promoção de iniciativas sustentáveis que visem o desmatamento zero nos habitats naturais brasileiros, com foco prioritário, mas não exclusivo, na Amazônia.

Com essa missão a AdT atua junto aos governos e empresas, influenciando políticas públicas e privadas que possam promover o desenvolvimento sustentável e evitar a degradação ambiental. Também apoiamos as comunidades locais e trabalhamos para gerar e compartilhar informações de relevância sobre nossas áreas de atuação.

Mais informações sobre a AdT podem ser obtidas no endereço: <https://amigosdaterra.org.br/>

#### **3. CONTEXTUALIZAÇÃO**

A AdT conta com 23 instrumentos, construídos de forma colaborativa e democrática, representando conceitos, princípios, objetivos e diretrizes que guiam sua atuação e tomada de decisões. São regras elementares ou requisitos para a realização de atividades, operações e serviços, em âmbitos internos e externo. Em vista de novos desafios, tais instrumentos precisam ser revistos, com base em diagnóstico desses instrumentos e dos atos da gestão interna, buscando definir processos mais céleres e seguros para que a instituição dedique seu maior esforço às suas atividades fim.

#### **4. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

1. Elaborar um relatório de diagnóstico detalhado, com base em levantamentos in loco (passo a passo de fluxo), em entrevistas com colaboradores e funcionários e em documentos da instituição, para entender os procedimentos atuais de

gestão e administração financeira da AdT, em níveis operacionais e táticos. Este relatório deve incluir uma análise detalhada para cada uma das etapas de gestão nos seguintes aspectos:

- Número de requisitos, etapas, tempo e custos procedimentais (custo de h/h por etapa dos procedimentos);
  - Capacidade e adequação tecnológica;
  - Políticas e regras vigentes;
  - Comunicação interna relacionada aos procedimentos;
2. Propor melhorias no processo de gestão:
- Desenho de novos fluxos, cronogramas, responsabilidades, processos de comunicação interna (relacionada aos procedimentos de gestão);
  - Atualização de políticas e procedimentos institucionais adequadas ao perfil da instituição e de seus doadores, recepcionando demandas de colaboradores e funcionários, quando couber;
  - Manualização dos procedimentos;
  - Matriz de Riscos institucional e sua implementação;
3. Conscientizar a equipe (treinamentos);
4. Propor sistema de monitoramento e aprimoramento continuado das políticas, procedimentos e fluxos internos.

## **5. TIPO DE CONTRATAÇÃO:**

Consultoria prestada por pessoa jurídica.

## **6. QUALIFICAÇÃO:**

6.1 Experiência comprovada em trabalhos que compreendam a melhoria de gestão institucional, construção de políticas e procedimentos institucionais;

6.2 São diferenciais:

- Experiência comprovada em trabalhos que compreendam a construção de políticas institucionais no terceiro setor;
- Experiência com as observâncias legais que tangem o terceiro setor, em especial a área ambiental.

## **7. EXECUÇÃO:**

7.1 Produtos e serviços:

Entrega 1	Relatório de diagnóstico detalhado
-----------	------------------------------------

Entrega 2	Proposta das Melhorias no Processo de Gestão
Entrega 3	Treinamento
Entrega 4	Proposta de monitoramento e aprimoramento continuado e relatório final.

## 7.2 Cronograma:

7.2.1 O produto final deverá ser entregue **em até 90 dias**, a partir do contrato.

7.2.2 O desenvolvimento dos trabalhos será junto à equipe da AdT.

7.2.3 Todos os produtos e documentação gerados durante o processo deverão ser entregues à equipe da AdT.

## 7.3 Supervisão:

7.3.1 Os produtos e serviços constantes neste TdR serão executados pela empresa contratada, sob supervisão da AdT. A empresa contratada deverá ter disponibilidade para participar de reuniões online, sempre que a AdT julgar necessário.

## 8. PRECIFICAÇÃO E PAGAMENTO

8.1 A cotação dos serviços deverá apresentar os preços das entregas descritas separadamente, conforme tabela apresentada abaixo. As propostas recebidas serão analisadas conforme o critério de melhor preço e técnica.

8.2 O pagamento dos produtos contratados será feito por meio de apresentação de Nota Fiscal e será acordado entre as partes na celebração do contrato.

Entrega	Descrição	Valor
1		
2		
3		
4		
<b>Valor Total:</b>		

## 9. PROCESSO DE SELEÇÃO

As propostas deverão ser enviadas com o assunto: “**ATUALIZAÇÃO DE FERRAMENTAS INSTITUCIONAIS PARA O FORTALECIMENTO DA ORGANIZAÇÃO – (Nome da pessoa jurídica)**”, para o e-mail [adm@amazonia.org.br](mailto:adm@amazonia.org.br).

- A proposta deve incluir: (a) carta de apresentação, (b) portfolio para comprovação da experiência exigida, (c) proposta técnica e (d) proposta comercial.
- Data limite para envio: **30/10/2022**. Envios após esta data não serão considerados.
- A seleção será baseada em processo de pontuação, considerando capacidade técnica, preço e proposta técnica.

## 10. CONTATO

Dúvidas sobre o processo seletivo poderão ser enviadas para o e-mail: [adm@amazonia.org.br](mailto:adm@amazonia.org.br)